



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2^CECCANO**

Via Gaeta, 123- 03023 Ceccano (Fr) ☐(0775/600021 fax 0775/623471 C.M. FRIC85800R

E-mail [fric85800r@istruzione.it](mailto:fric85800r@istruzione.it) PEC: [fric85800r@pec.istruzione.it](mailto:fric85800r@pec.istruzione.it) Codice Fiscale 92064680603

Al personale interno / esterno alla scuola

All'Albo on line

Al Sito Web – Amministrazione Trasparente

Al DSGA

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica***, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica**

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli**

**apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica**

**(D.M. 19/2024)**

**AVVISO DI SELEZIONE “INTERNO / COLLABORAZIONE PLURIMA / ESTERNO” PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORI ORIENTATORI (ESPERTI) AVENTI AD OGGETTO PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

**CUP: E84D21000890006**

**CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51115– *Insieme si può***

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;*

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante *«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;*

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante *«Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»* e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante *«Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;*

**VISTO** in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale *«laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;*

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;*

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante *«Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;*

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *«Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»* e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante *«Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri»*, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;*

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata *«Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;*

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;*

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29/11/2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19/04/2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 sottoscritto in via definitiva il 18/01/2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO** il decreto M.I.M. n. 19 del 2 febbraio 2024 recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

**CONSIDERATO** che l'Allegato 1 al DM n. 19 del 02/02/2024 assegna all'Istituto Comprensivo 2 Ceccano (Fr) risorse pari a **euro 81.937,29** in attuazione della linea di investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – «Potenziamiento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università» del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la Nota MIM protocollo n. 58542 del 17/04/2024 con cui sono state trasmesse le Istruzioni Operative PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola*

secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimento e il contrasto alla dispersione scolastica

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-25, revisione annuale AS 2024/25;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dall'Istituto in data 08/02/2024 con delibera n. 51;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 18146/2024 del 06/11/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto, così identificato **CUP: E84D21000890006 - CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51115**– *Insieme si può* di avvalersi della collaborazione di n. 3 unità di personale, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico DI **FORMATORE ORIENTATORE** (esperto) avente ad oggetto **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**, dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico/contratto fino al termine delle attività progettuali previste;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui/individuino soggetto/i idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 3 incarichi individuali di **FORMATORI ORIENTATORI** (esperti) aventi ad oggetto **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – **Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**”, finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU* – DM 19/2024

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Denise Turchetta, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023

**VISTO** il decreto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, di nomina RUP (Responsabile Unico del Progetto) protocollo n. 18161/2024 del 06/11/2024;

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Denise Turchetta ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 28/10/2022;

**TENUTO CONTO** della delibera del Collegio dei Docenti n. 35 del 06/09/2024 e del Consiglio di Istituto n. 18 del 19/09/2024 di approvazione dei Criteri di selezione del personale per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie di cui al progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-51115**– *Insieme si può* nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (Formatore)

**VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione del personale in oggetto prot. n. 19988/2024 del 27/11/2024

## DETERMINA

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali di **FORMATORI ORIENTATORI** (esperti) aventi ad oggetto **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – **Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**”, finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU* – DM 19/2024 (a seguire, anche «Incarichi»), come di seguito specificato

N.	TIPOLOGIA MODULI	DESTINATARI	DURATA
MOD. 1	Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie n.1	Studenti / Studentesse Scuola Secondaria di Primo Grado	3 ORE
MOD. 2	Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie n.2	Studenti / Studentesse Scuola Secondaria di Primo Grado	3 ORE
MOD. 3	Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie n.3	Studenti / Studentesse Scuola Secondaria di Primo Grado	3 ORE

- Nello specifico gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività di progettazione e realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie. Si richiede, altresì, l'effettuazione delle seguenti attività:

- Verificare e certificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura

- b) Verificare e certificare i livelli di uscita dei destinatari individuati in sede di candidatura
  - c) Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
  - d) Rimodulare se necessario il percorso formativo
  - e) Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
  - f) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
  - g) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
  - h) Curare che nel registro di presenza vengano annotate le eventuali presenze, firme dei partecipanti, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  - i) Accertare l'eventuale compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
  - j) Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
  - k) Condividere periodicamente con il gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
  - l) Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
  - m) Controllare l'avanzamento dei percorsi
  - n) Alimentare la piattaforma di avanzamento
  - o) Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di lavoro
  - p) Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
  - q) Offrire supporto tecnico, per l'intera durata dell'incarico, alla verifica circa il rispetto del principio DNSH
  - r) Rispettare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) attualmente in vigore, ove applicabili, e fornire supporto tecnico, per l'intera durata dell'incarico, circa la verifica di conformità CAM
3. I percorsi formativi di cui al comma 1 si svolgeranno in orario aggiuntivo, al di fuori di quello scolastico.

### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. non abbiano riportato a proprio carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600- bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori
  - v. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - vi. non siano sottoposti a procedimenti penali;
  - vii. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - viii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - ix. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - x. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- xi. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - xii. siano formatori orientatori esperti in possesso di documentate competenze sull'orientamento e sull'ambito di azione dell'attività formativa orientativa
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, in formato europeo, e dei titoli accademici e di studio presentati, da una Commissione all'uopo nominata e convocata, secondo quanto di seguito specificato:
  - i. valutazione del *curriculum vitae*, dei titoli presentati e dell'esperienza professionale: max 100 punti;
  - ii. colloquio orale: max 25 punti.

<b>PREREQUISITO: FORMATORE ORIENTATORE ESPERTO IN POSSESSO DI DOCUMENTATE COMPETENZE SULL'ORIENTAMENTO E SULL'AMBITO DI AZIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA ORIENTATIVA</b>			
<b>A</b>	<b>TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio max</b>
1A	Laurea vecchio ordinamento/magistrale <i>(in alternativa al punteggio di cui al punto 1a)</i>	Punti 15 per votazione 110 e lode Punti 14 per votazione 110 Punti 13 per votazione da 105 a 109 Punti 12 per votazione da 100 a 104 Punti 11 per votazione fino a 99	15
1B	Laurea triennale <i>(in alternativa al punteggio di cui al punto 1b)</i>	Punti 15 per votazione 110 e lode Punti 14 per votazione 110 Punti 13 per votazione da 105 a 109 Punti 12 per votazione da 100 a 104 Punti 11 per votazione fino a 99	
2	Dottorato di ricerca	Punti 7 <i>(si valuta un unico dottorato di ricerca)</i>	7
3	Corso di specializzazione post universitaria/ corso di alta formazione/master	Punti 5 per ogni corso/master <i>(valutabili non più di 2 corsi/master per un massimo di 10 punti)</i>	10
4	Certificazioni informatiche	Punti 1 per ogni certificazione <i>(valutabili non più di 6 certificazioni per un massimo di 6 punti)</i>	6
5	Certificazioni linguistiche	Punti 1 per ogni certificazione <i>(valutabili non più di 6 certificazioni per un massimo di 6 punti)</i>	6
6	Corsi di formazione certificati, diversi da quelli di cui ai punti 4 e 5, su tematiche inerenti al profilo richiesto, frequentati negli ultimi 6 anni <sup>1</sup>	Punti 1 per ogni certificazione <i>(valutabili non più di 6 certificazioni per un massimo di 6 punti)</i>	6
<b>TOTALE A</b>			<b>50</b>

<sup>1</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<b>B</b>	<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio max</b>
7	Docenza universitaria certificata su tematiche inerenti al profilo richiesto <sup>2</sup>	Punti 5 per ogni anno accademico di insegnamento <i>(valutabili non più di 3 esperienze per un massimo di 15 punti)</i>	15
8	Docenza non universitaria e non scolastica certificata su tematiche inerenti al profilo richiesto <sup>3</sup>	Punti 4 per ogni anno di insegnamento <i>(valutabili non più di 3 esperienze per un massimo di 12 punti)</i>	12
9	Esperienze lavorative (non docenza) certificate inerenti al profilo richiesto <sup>4</sup>	Punti 4 per ogni esperienza certificata <i>(valutabili non più di 3 esperienze per un massimo di 12 punti)</i>	12
<b>TOTALE B</b>			<b>39</b>
<b>C</b>	<b>PUBBLICAZIONI</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio max</b>
10	Saggi, monografie inerenti al profilo richiesto <sup>5</sup>	Punti 3 per ogni pubblicazione <i>(valutabili non più di 3 pubblicazioni per un massimo di 9 punti)</i>	9
11	Articoli inerenti al profilo richiesto <sup>6</sup>	Punti 1 per ogni articolo <i>(valutabili non più di 2 articoli per un massimo di 2 punti)</i>	2
<b>TOTALE C</b>			<b>11</b>
<b>TOTALE A+B+C</b>			<b>100</b>

<b>CRITERI COLLOQUIO ORALE</b>	
Insufficiente conoscenza della normativa inerente al PNRR	0 Punti
Mediocre conoscenza della normativa inerente al PNRR	5 Punti
Sufficiente conoscenza della normativa inerente al PNRR	15 Punti
Ottima conoscenza della normativa inerente al PNRR	25 Punti

- Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso e come specificato nelle note.
- Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.
- Il colloquio, eventuale, sarà effettuato dalla Dirigente Scolastica a seguito dei lavori della Commissione, nel caso in cui pervenga più di una candidatura comunque valida e se ritenuto necessario. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica mediante PEC con l'indicazione della data e dell'ora della convocazione.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico/contratto fino al termine delle attività progettuali previste.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, oltre che in caso di eventuale proroga stabilita dall'autorità competente, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

<sup>2</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>3</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>4</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>5</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>6</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa



### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo complessivo massimo è stabilito in € 711,00 (Euro settecentoundici/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere, corrispondente a € 237,00 (Euro duecentotrentasette/00) importo inteso al lordo di ogni altro onere cadauno nell'ipotesi di n. 3 incarichi assegnati.
2. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
3. L'UCS (Unità di costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per il FORMATORE ORIENTATORE è complessivamente pari a 79,00 €/h per ciascuna figura di formatore orientatore.
4. Il corrispettivo verrà erogato entro il 31/12/2025 o comunque dopo l'assegnazione dei relativi fondi, previa presentazione di documenti giustificativi circa le prestazioni svolte, come specificato nella lettera di incarico/contratto e previo raggiungimento del numero minimo di attestazioni nel rispetto dei target/milestone assegnati.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10.00 del 11/12/2024**, a mezzo PEO/PEC all'indirizzo posta elettronica ordinaria/certificata dell'istituto [fric85800r@istruzione.it](mailto:fric85800r@istruzione.it) / [fric85800r@pec.istruzione.it](mailto:fric85800r@pec.istruzione.it).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:
  - a) La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, debitamente firmata in calce;
  - b) Scheda di autovalutazione, redatta **sull'Allegato B**, debitamente firmato in calce;
  - c) Curriculum vitae del candidato, redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato), attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili maturati nel settore oggetto del presente avviso, con
    - ❖ dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, con la dicitura che segue:

*Curriculum Vitae formative e professionale redatto ai sensi degli artt. 38, 46, 47, del DPR 445/2000. Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 che tutti gli stati, i fatti e le qualità personali rese dall'interessato nel presente CV corrispondono al vero.*

*Luogo, data                      Firma*
    - ❖ l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, con la dicitura che segue:

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;*
  - d) Copia integrale e senza modifiche del curriculum vitae di cui al comma 3 lettera c, **in formato PDF/A**, con la dicitura OMISSIS sui dati personali e con le iniziali al posto del nome e cognome nonché della firma per successiva pubblicazione, in apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, nel rispetto della normativa attualmente vigente in materia di protezione dei dati personali
  - e) Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente firmata in calce;
4. Il Curriculum Vitae di cui al comma 3 lettera c) deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (allegato B).
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima che, comunque, va allagata alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede, per ciascun modulo, all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - a) *ricognizione del personale interno all'istituzione scolastica;*
  - b) *ricognizione del personale appartenente ad altra istituzione scolastica;*
  - c) *ricognizione di personale esterno appartenente ad altre PA, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;*
  - d) *Soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.*

Il reclutamento quindi avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla *lettera a)* ed in via subordinata alla graduatoria di cui alle *lettere* rispettivamente *b)* e *c)*. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tali graduatorie, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla *lettera d)* (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione).

3. I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo 2 di Ceccano (Fr), con sede in Ceccano, via Gaeta, n. 123, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro tempore, prof.ssa Denise Turchetta,

alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [fric85800r@pec.istruzione.it](mailto:fric85800r@pec.istruzione.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Attilio Milli. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: 0776/26110 oppure 3355654057.

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Denise Turchetta, e-mail istituzionale [fric85800r@istruzione.it](mailto:fric85800r@istruzione.it), numero di telefono 0775/600021.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. In ottemperanza agli obblighi di legge il presente Avviso è pubblicato all'albo on-line e in Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituzione scolastica [www.ic2ceccano.edu.it](http://www.ic2ceccano.edu.it).

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Prof.ssa Denise Turchetta

Documento informatico firmato

Digitalmente ai

sensi del D.Lgs n. 82/2005

Allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Scheda di autovalutazione (Allegato B)

# Allegato A all'Avviso – Modello di domanda di partecipazione

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica**

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica**

(D.M. 19/2024)

**ALLEGATO "A" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**PROCEDURA DI SELEZIONE "INTERNO / COLLABORAZIONE PLURIMA / ESTERNO" PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORI ORIENTATORI (ESPERTI) AVENTI AD OGGETTO PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

CUP: E84D21000890006

CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51115– *Insieme si può*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di

personale interno all'IC 2 Ceccano

personale appartenente ad altra Istituzione Scolastica

personale esterno appartenente ad altre PA, ai sensi dell'Art. 7, c. 6. Del D.lgs. 30/03/2001 n. 165

soggetto privato esterno alla PA, ai sensi dell'Art. 7, c. 6. Del D.lgs. 30/03/2001 n. 165

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

## CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

## DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione "interno/collaborazione plurima/esterno" per conferimento di n. 3 incarichi individuali di FORMATORI ORIENTATORI (esperti) aventi ad oggetto PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO

## Allegato A all'Avviso – Modello di domanda di partecipazione

DELLE FAMIGLIE, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*, finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU* – DM 19/2024, per il progetto così identificato: CUP: E84D21000890006 - CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51115– *Insieme si può* e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non abbiano riportato a proprio carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600- bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori
- iv. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- v. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- viii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ix. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- x. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- xi. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xii. di essere formatori orientatore esperto in possesso di documentate competenze sull'orientamento e sull'ambito di azione dell'attività formativa orientativa

Moduli per i quali si intende presentare candidatura in qualità di **FORMATORE ORIENTATORE ESPERTO**

<b>Riferimento:</b>	<b>CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51115– <i>Insieme si può</i></b> <b>DM 19/2024</b> <b>Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie</b>			
<b>TIPOLOGIA MODULI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>DURATA</b>	<b>BARRARE I MODULI PRESELTITI</b>	
Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie n.1	Studenti / Studentesse Scuola Secondaria di Primo Grado	3 ORE	<input type="checkbox"/>	
Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie n.2	Studenti / Studentesse Scuola Secondaria di Primo Grado	3 ORE	<input type="checkbox"/>	
Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie n.3	Studenti / Studentesse Scuola Secondaria di Primo Grado	3 ORE	<input type="checkbox"/>	

Si allegano alla presente

- Allegato B - Scheda di autovalutazione
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato B
- copia integrale e senza modifiche del *curriculum vitae* di cui all'art. 6 comma 3 lettera c) dell'avviso di selezione, in formato PDF/A, con la dicitura OMISSIS sui dati personali e con le iniziali al posto del nome e cognome nonché della firma per successiva pubblicazione, in apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, nel rispetto della normativa attualmente vigente in materia di protezione dei dati personali
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente firmata

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica

(D.M. 19/2024)

### ALLEGATO “B” ALL’AVVISO – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

**PROCEDURA DI SELEZIONE “INTERNO / COLLABORAZIONE PLURIMA / ESTERNO” PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORI ORIENTATORI (ESPERTI) AVENTI AD OGGETTO PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

CUP: E84D21000890006

CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51115– *Insieme si può*

NOME E COGNOME					
PREREQUISITO: FORMATORE ORIENTATORE ESPERTO IN POSSESSO DI DOCUMENTATE COMPETENZE SULL'ORIENTAMENTO E SULL'AMBITO DI AZIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA ORIENTATIVA					
POSSESSO DEL PREREQUISITO		SÌ/NO			
A	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	VALUTAZIONE	n. riferimento nel CV	Autovalutazione (a cura del candidato)	Punti assegnati
1A	Laurea vecchio ordinamento/magistrale <i>(in alternativa al punteggio di cui al punto 1a)</i>	Punti 15 per votazione 110 e lode Punti 14 per votazione 110 Punti 13 per votazione da 105 a 109 Punti 12 per votazione da 100 a 104 Punti 11 per votazione fino a 99			
1B	Laurea triennale <i>(in alternativa al punteggio di cui al punto 1b)</i>	Punti 15 per votazione 110 e lode Punti 14 per votazione 110 Punti 13 per votazione da 105 a 109 Punti 12 per votazione da 100 a 104 Punti 11 per votazione fino a 99			
2	Dottorato di ricerca	Punti 7 <i>(si valuta un unico dottorato di ricerca)</i>			
3	Corso di specializzazione post universitaria/corso di alta formazione/master	Punti 5 per ogni corso/master <i>(valutabili non più di 2 corsi/master per un massimo di 10 punti)</i>			
4	Certificazioni informatiche	Punti 1 per ogni certificazione <i>(valutabili non più di 6 certificazioni per un massimo di 6 punti)</i>			
5	Certificazioni linguistiche	Punti 1 per ogni certificazione <i>(valutabili non più di 6 certificazioni per un massimo di 6 punti)</i>			
6	Corsi di formazione certificati, diversi da quelli di cui ai punti 4 e 5, su tematiche inerenti al profilo richiesto, frequentati negli ultimi 6 anni <sup>1</sup>	Punti 1 per ogni certificazione <i>(valutabili non più di 6 certificazioni per un massimo di 6 punti)</i>			
<b>TOTALE A</b>					
B	ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE	n. riferimento nel CV	Autovalutazione (a cura del candidato)	Punti assegnati
7	Docenza universitaria certificata su tematiche inerenti al profilo richiesto <sup>2</sup>	Punti 5 per ogni anno accademico di insegnamento			

<sup>1</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>2</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

## Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione

		<i>(valutabili non più di 3 esperienze per un massimo di 15 punti)</i>			
8	Docenza non universitaria e non scolastica certificata su tematiche inerenti al profilo richiesto <sup>3</sup>	Punti 4 per ogni anno di insegnamento <i>(valutabili non più di 3 esperienze per un massimo di 12 punti)</i>			
9	Esperienze lavorative (non docenza) certificate inerenti al profilo richiesto <sup>4</sup>	Punti 4 per ogni esperienza certificata <i>(valutabili non più di 3 esperienze per un massimo di 12 punti)</i>			
<b>TOTALE B</b>					
<b>C</b>	<b>PUBBLICAZIONI</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>n. riferimento nel CV</b>	<b>Autovalutazione (a cura del candidato)</b>	<b>Punti assegnati</b>
10	Saggi, monografie inerenti al profilo richiesto <sup>5</sup>	Punti 3 per ogni pubblicazione <i>(valutabili non più di 3 pubblicazioni per un massimo di 9 punti)</i>			
11	Articoli inerenti al profilo richiesto <sup>6</sup>	Punti 1 per ogni articolo <i>(valutabili non più di 2 articoli per un massimo di 2 punti)</i>			
<b>TOTALE C</b>					
<b>TOTALE A+B+C</b>					

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>4</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>5</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa

<sup>6</sup> Profilo inerente all'orientamento e all'ambito di azione dell'attività orientativa